



LEITFADEN

FÜR DIE ANTRAGSTELLUNG EINES LEISTUNGSSTIPENDIUMS ÜBER UNIVIS-ONLINE

1. Aktivierung des Unet-Accounts: <https://www.univie.ac.at/ZID/unet/>
2. Einstieg ins UNIVIS-ONLINE: <https://univis.univie.ac.at>
3. Vor der Erfassung des Antrages sind unter „Persönliche Daten“ im UNIVIS-ONLINE die Bankdaten (IBAN und BIC) zu erfassen. Andernfalls ist die Bearbeitung nicht möglich. **Sollte Ihre Bank nicht aufscheinen, bitte wie folgt versuchen: z.B. *BIC im Feld suchen und dann die Auswahl der Bank treffen. Es muss nicht die Hausbank sein. IBAN ohne Leerzeichen eingeben!**
4. Zurück zur Hauptseite
5. Über den Studierenden/ Leistungsstipendium (Antrag erfassen)
6. Button „neu“ zur Antragstellung
7. Richtigen Studienverlauf (=Studienrichtung) auswählen und **speichern**
8. Fertig
9. Status überprüfen: „Antrag gestellt“ bedeutet in Ordnung. „Nachweis“ bedeutet weitere Unterlagen sind zur Bearbeitung nachzureichen. Vgl. dazu <http://studienpraeses.univie.ac.at/stipendien/leistungsstipendium-nach-dem-studfg/>
10. Drucken Sie sich die Seite mit der Antragstellung aus, damit Sie einen Nachweis bei etwaigen Problemen vorlegen können.
11. Während des Bearbeitungszeitraumes kann und sollte der Status immer wieder überprüft werden. Dies gilt der Transparenz und der Überprüfung der Berechnung sowie die Möglichkeit innerhalb der Frist (lt. Ausschreibung) etwaige Unterlagen nachreichen zu können.
12. Bei Fragen oder Unklarheiten wenden Sie sich bitte an claudia.fritz-larott@univie.ac.at
13. **Achtung** es können **technische Probleme** (Unet-Account kann nicht aktiviert werden) auftreten, wenn keine weitere Zulassung an der Universität Wien besteht.

Folgende Vorgehensweise ist zu beachten:

- Aktivierung des UNIVIS-ACCOUNTS (bei Problemen damit bitte um Kontaktaufnahme mit dem ZID-Helpdesk Tel.: 4277-444)
- Erfassung der Bankverbindung
- Danach Antrag stellen und wie o.g. ab Punkt 5

Achtung: Im Falle von Studienrichtungen in denen es zu einem Kennzahlenwechsel im 2. Abschnitt kommt bzw. Studien welche in drei Abschnitten eingeteilt sind, können technische Probleme (Statushinweis im Univis „NACHWEIS“) auftreten. Wenn die Studiendauer nicht überschritten wurde, haben Sie Geduld. Die Korrektur wird innerhalb von 48 bis 72 Stunden händisch vorgenommen. Sie können den Statuswechsel auf „Antrag gestellt“ im Univis prüfen. Bei Unklarheiten senden Sie eine E-Mail an claudia.fritz-larott@univie.ac.at.

Hinweis: DIE ANTRAGSTELLUNG KANN NUR IM ANTRAGSZEITRAUM GETÄTIGT WERDE!